

PROCESSO SELETIVO N.º 027/2024 SESC-DR/AM

O **SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO-SESC – DEPARTAMENTO REGIONAL DO AMAZONAS** é uma entidade de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob o n.º 03.965.963/0001-18, com sede na Rua Henrique Martins, 427 – Centro, na cidade de Manaus/AM. Criado, mantido e administrado pelo empresariado do comércio, bens e serviços, com a finalidade de prestar serviços de Educação, Saúde, Cultura, Esporte e Lazer, Assistência Social aos trabalhadores do comércio e de atividades assemelhadas.

Sendo uma empresa de direito privado, para suprir vagas em seu quadro de colaboradores, nos termos da Resolução SESC N.º 1.590/2024, o SESC realiza Processo Seletivo respeitando os direitos civis. O regime de contratação é celetista (Consolidação das Leis do Trabalho - CLT), **POR PRAZO DETERMINADO**.

1. DAS INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

O SESC informa Processo Seletivo para o cargo discriminado abaixo:

CARGO	SALÁRIO BASE	N.º DE VAGAS	REQUISITOS	LOCAL DE ATUAÇÃO
ORIENTADOR(A) PEDAGÓGICO(A)	R\$ 4.011,01	01	<p>Formação: Ensino superior completo em Pedagogia. Desejável: Especialização ou pós-graduação na área educacional.</p> <p>Experiência: Vivência em coordenação escolar, supervisão ou orientação educacional nos segmentos de ensino fundamental e médio. Planejamento e avaliação de atividades pedagógicas.</p> <p>Diferencial: Experiência em educação de jovens e adultos (EJA). Experiência em programas de educação inclusiva e diversidade.</p> <p>Cursos: Primeiros Socorros. Formação complementar em Alfabetização e Letramento. Elaboração de Projetos Educacionais. Domínio do Pacote Office e ferramentas educacionais.</p> <p>Habilidades: Criatividade, comunicação eficaz, dinamismo, proatividade, organização, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, responsabilidade.</p> <p>Disponibilidade de horário.</p>	MANAUS

Carga Horária: 44 horas semanais.

Atribuições do cargo: Responder diretamente a Coordenação de Educação complementar e EJA nas demandas administrativas pedagógicas da Unidade. Elaborar junto a Coordenação da SSE o Planejamento Estatístico e Orçamentário Anual das ações educacionais do setor. Propor e executar melhorias para o alcance das Metas Orçamentárias e Estatísticas das atividades. Trabalhar de forma integrada com as demais equipes do setor, dando auxílio aos mesmo quando necessário. Conhecer e executar os procedimentos internos do setor. Manusear os Sistemas Internos da Entidade visando o auxílio e a execução das atividades que compõem a sua rotina de trabalho. Consultar seu endereço eletrônico institucional diariamente. Utilizar os Sistemas de Informática que compõem o Pacote Microsoft Office.

Implantar, executar e avaliar o Projeto Pedagógico das atividades, bem como, Projeto Político Pedagógico, Estruturas Curriculares, Eventos Pedagógicos, Manual do Professor e Manual do Aluno. Elaborar e revisar avaliações periódicas. Substituir professor na ausência do mesmo. Auxiliar no controle e zelo pelos Bens Patrimoniais (equipamentos e mobiliário) do Setor. Auxiliar nos processos de seleção do pessoal necessário ao desenvolvimento da atividade. Avaliar o desempenho dos professores no processo de ensino e aprendizagem fazendo intervenções. Assistir as aulas dos professores visando à avaliação do processo de ensino e aprendizagem desenvolvido pelo mesmo. Acompanhar o desempenho dos professores, estagiários e auxiliares de ensino zelando pela manutenção das boas relações da comunidade escolar. Promover, articular e acompanhar treinamentos, oficinas e atividades de Formação Continuada para os Professores. Propor e executar estratégias de melhorias no processo de ensino. Verificar e buscar instrumentos para superação das dificuldades de aprendizagem dos alunos. Analisar e acompanhar as ações do professor concernentes ao preenchimento dos diários de classe, elaboração do planejamento de aula, lançamentos de notas, a elaboração e aplicação das avaliações e das atividades pedagógicas do Curso. Acompanhar o registro de frequência, evasão e a participação dos alunos nas atividades. Preocupar-se com os alunos faltosos, investigando os motivos e propondo alternativas para garantir sua presença. Elaborar, com o corpo docente os calendários das ações a serem desenvolvidas. Orientar o corpo docente quanto às alternativas de regaste dos alunos faltosos propondo alternativas e garantindo a presença dos mesmos. Auxiliar na orientação pedagógica do aluno e executar tarefas específicas na orientação, relacionamento e integração dos mesmos na comunidade escolar em geral. Coordenar reuniões pedagógicas com os pais e os professores. Promover a integração entre família, escola e comunidade. Responsabiliza-se por rotinas administrativas pedagógicas da Unidade Operacional.

Benefícios: Vale-transporte (nos termos do Decreto 95.247/1987), Alimentação subsidiada (para unidade de Manaus).

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO - PROVA ESCRITA

CONHECIMENTOS BÁSICOS:

LÍNGUA PORTUGUESA: Compreensão e Interpretação de texto; Fonologia: divisão silábica e pontuação; Morfologia: Estrutura e formação das palavras, classes de palavras; Sintaxe: Termos da oração, período composto, conceito e classificação das orações, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, crase, pontuação; Semântica e Estilística: A palavra e seu significado no texto. Ortografia. Acentuação gráfica.

RACIOCÍNIO LÓGICO: Quantitativo (Situações – Problemas). Operações e propriedades; Regra de três simples; Porcentagem e juros simples.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9394/96: Princípios, Fins e Organização da Educação Nacional; Níveis e Modalidades de Educação e Ensino. O Ensino Fundamental a partir da Lei nº 9394/96; As Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental. O Ensino Médio a partir da Lei nº 9394/96; As Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Diretrizes para Educação de Jovens e Adultos. Diretrizes para Educação Especial. História da Educação (Brasil). PRONATEC (Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego). Gestão democrática na escola: A construção do projeto político-pedagógico. Os Referenciais Nacionais para a Formação de Professores: Papel do professor no coletivo escolar. As novas competências requeridas para o ensino. Organização curricular. Fundamentos do currículo centrado em disciplinas/conteúdos e do currículo centrado em áreas. A organização do currículo por áreas de conhecimento. Currículo orientado para a construção de competências. O ensino-aprendizagem no contexto do currículo por competências. O processo ensino-aprendizagem: atores e componentes. Aprendizagem e desenvolvimento. A metodologia dos projetos didáticos. Avaliação diagnóstica e formativa. A análise de erros numa perspectiva de orientação/reorientação do ensino. A especificidade do pedagogo – saberes pedagógicos e atividade docente.